

Usando o 'Quadro Arco-íris'

O quadro 'Arco-íris' (Rainbow Framework) do BetterEvaluation estimula você a pensar sobre uma série de questões-chave. É importante considerar todas estas questões, inclusive relatórios, no início de uma avaliação. O 'framework' pode ser usado para planejar uma avaliação, ou para localizar informações sobre uma metodologia em particular. Uma versão mais completa deste 'framework', mostrando as opções e métodos para cada questão, pode ser baixada do nosso site: <http://betterevaluation.org/plan>

1. GERENCIAR uma avaliação ou sistema de avaliação

Gerenciar uma avaliação (ou uma série de avaliações), incluindo decidir quem irá conduzir a avaliação, e quem irá tomar as decisões sobre esta.

Entender e envolver atores: Quem precisa ser envolvido na avaliação? Como eles podem ser identificados e envolvidos?

Estabelecer processos de tomada de decisão: quem terá a autoridade para, e sobre que tipo de decisões sobre a avaliação? Quem fornecerá conselhos ou fará recomendações sobre a avaliação? Quais processos serão utilizados para tomar decisões?

Decidir quem vai realizar a avaliação: Quem irá realmente realizar a avaliação?

Determinar e garantir recursos: Que recursos (tempo, dinheiro e conhecimento) serão necessários para a avaliação e como eles podem ser obtidos? Considerar tanto interno (por exemplo, o tempo da equipe) como externo (por exemplo, tempo dos participantes em atividades anteriores).

Definir padrões de ética e qualidade da avaliação: O que será considerada uma avaliação de alta qualidade e ética? Como devem ser tratadas as questões éticas?

Documentar processos de gerenciamento e acordos: Como será documentado o processo de gerenciamento da avaliação, e dos acordos feitos?

Desenvolver documentos de planejamento para uma avaliação: O que precisa ser feito para projetar, planejar e implementar a avaliação? Quais os documentos de planejamento que precisam ser criados (quadro de avaliação, plano de avaliação, projeto de avaliação, plano de trabalho de avaliação)?

Avaliação crítica (fazer meta-avaliação): Como a avaliação em si será avaliada, incluindo o plano, o processo, e o relatório?

Desenvolver capacidade em avaliação: Como se pode reforçar a capacidade de indivíduos, grupos e organizações em conduzir e usar avaliações?

2. DEFINIR o que deve ser avaliado

Desenvolver uma descrição (ou acessar uma versão existente) do que deve ser avaliado e o que se entende sobre seu funcionamento.

Desenvolver uma descrição inicial: O que exatamente está sendo avaliado?

Desenvolver a teoria do programa/modelo lógico: Qual o entendimento em como a intervenção funcionará (teoria de programa, teoria da mudança, modelo lógico).

Identificar possíveis resultados involuntários: O que são os possíveis resultados involuntários, não intencionais (tanto positivos como negativos), que será importante considerar na avaliação?

3. ENQUADRAR os limites de uma avaliação

Defina os parâmetros da avaliação - seus propósitos, questões de avaliação fundamentais e os critérios e padrões a serem utilizados.

Identificar usuários primários: Quem são os usuários primários previstos nesta avaliação?

Decidir o propósito: Qual o objetivo da avaliação?

Especificar as questões-chave da avaliação: Quais são as perguntas que a avaliação procurará responder? Como elas podem ser desenvolvidas?

Determinar as características de "sucesso": Quais devem ser os critérios e padrões para julgar desempenho? Critérios e normas do ponto de vista de quem? Qual processo deve ser utilizado para se chegar a um acordo sobre estes tópicos?

4. DESCREVER atividades, resultados, impactos e contexto

Coletar e recuperar dados para responder a questões descritivas sobre as atividades do projeto/ programa/política, os vários resultados obtidos, e o contexto em que foi implantada.

Amostragem: Que estratégias de amostragem serão utilizadas para a coleta de dados?

Uso de medidas e indicadores: Que medidas ou indicadores serão utilizados? Já existem e podem ser usadas, ou novas medidas e indicadores devem ser desenvolvidos?

Coletar e/ou recuperar dados: Como dados serão coletados e/ou recuperados, sobre as atividades, os resultados, o contexto e outros fatores?

Gerenciar dados: Como dados serão organizados e armazenados, para garantir sua qualidade?

Associar dados qualitativos e quantitativos: Como você vai agregar dados qualitativos e quantitativos?

Analisar os dados: Como você irá investigar padrões contidos nos dados numéricos e textuais?

Visualizar os dados: Como você irá exibir os dados?

5. ENTENDER AS CAUSAS dos resultados e impactos

Coletar e analisar dados para responder a perguntas causais, sobre o que produziu os resultados e impactos observados.

Conferir se os resultados suportam a atribuição causal: Como avaliar se os resultados são consistentes com a teoria da intervenção, inicialmente proposta?

Compare os resultados com o contra factual: Como você vai comparar o factual com o contra factual - o que teria acontecido sem a intervenção?

Investigar as possíveis explicações alternativas: Como você vai investigar explicações alternativas?

6. SINTETIZAR dados de uma ou mais avaliações

Agrupar dados para formar uma avaliação em relação ao mérito ou valor da intervenção, ou para resumir evidência que incluam várias avaliações.

Sintetizar dados de uma única avaliação: Como sintetizar dados de uma única avaliação?

Sintetizar dados de várias avaliações: Você precisa sintetizar dados de várias avaliações? Se sim, como isso deve ser feito?

Generalização dos resultados: Como os resultados desta avaliação podem ser generalizados para o futuro, para outros locais e para outros programas?

7. RELATÓRIO E APOIAR A UTILIZAÇÃO dos resultados

Desenvolver e apresentar resultados de maneira que sejam úteis para quem for utilizar a avaliação e apoiar seu uso.

Identificar os requisitos do relatório: Qual o prazo específico e formato necessários para o relatório?

Desenvolver meios de se comunicar o relatório: De que forma o relatório deve ser formatado, para que seja adequado aos usuários intencionais?

Garantir a acessibilidade: Como facilitar o acesso e uso do relatório, por parte dos diferentes usuários?

Desenvolver recomendações: A avaliação incluirá recomendações? Como serão desenvolvidas e para quem?

Apoiar a utilização: Além de envolver os usuários no processo de avaliação, como apoiar o uso dos resultados da avaliação?